

Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă oferta pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

**1.4 Modul de elaborare a ofertei**

Ofertantul va transmite documentele de calificare și oferta tehnico-economică detaliată (inclusiv cu valoarea totală a lotului) la adresa de e-mail [andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro](mailto:andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro), până la data mai sus menționată, inclusiv. Pentru a vă asigura că oferta dvs. va fi găsită cu ușurință de motoarele de căutare din catalogul SEAP, vă recomandăm să respectați instrucțiunile de publicare. In catalogul SEAP se vor introduce produsele conform celor specificate în Caietul de sarcini.

Ofertele se vor publica pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) până pe data de **11.12.2023 (inclusiv), ora 11.00**, și vor avea codurile CPV din caietul de sarcini (sau, după caz, invitație) publicate pe site-ul universității [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice).

**1.3 Depunerea ofertelor**

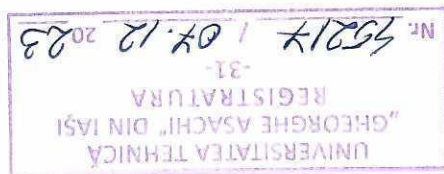
**1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate**  
[www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice)

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași  
Direcția Serviciii Studentești  
Adresa: Iași Bulevardul Tudor Vladimirescu, Cămin T18 & Cămin T19, parter  
Responsabil achiziție: referent Andrei MIHAI  
Telefon: **0232702418**  
Email: [andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro](mailto:andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro)

**1. Informații generale**  
**1.1 Achizitor**

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI  
DIRECȚIA SERVICIILOR STUDENTEȘTI  
Invitația operatorii economice interesate să depună oferta pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare "Furnizare produse pentru îmbunătățirea eficienței energetice".

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**



Dr. ing. Bogdan Budeanu  
Director D.S.S.  
Aprobat

Nr.



3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:  
Achiziție directă

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:  
Căminele studențești din Campusul "Tudor Vladimirescu".

2.6 Sursa/Surse de finanțare:  
Subvenție

2.5 Termen de livrare/prestare/execuție  
Maximum 7 zile

2.4 Valoarea estimativă:  
25.000,00 lei (fără T.V.A.)

2.3 Descrierea contractului  
Capuri termostate pentru reglarea temperaturii caloriferelor + robinetii aferenți + Racord  
compresie 1/2 x 15mm pentru țevi de cupru.

2.2 Denumire contract:  
"Furnizare produse pentru îmbunătățirea eficienței energetice".

Servicii

Produse

Lucrări

2.1 Tip contract:

2. Obiectul contractului

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:  
60 zile

Moneda în care este exprimat prețul contractului:  
Lei

Limba de redactare a ofertei:  
Română

1.5 Prezentarea ofertei

✓ Fișe tehnice

după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.  
trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii,  
și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă  
toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare  
respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze  
Ortantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să

✓ Propunerea tehnico-financiară

Aplicarea criteriului de evaluare se va face la valoarea totală publicată în  
catalogul SEAP.

Intocmit,  
Referent Andrei MIHAI

Ing. Marius Stefan Imbrea

Şef Serviciu Infrastructură Campus

**Furnizare produse pentru îmbunătăţirea eficienţei energetice**  
 CPV: 42132200-5  
**Descriere:** toate caracteristicile care se pot lua în considerare.  
**Preţ catalog:** preţ lot fără TVA. (preţul trebuie să fie ofertat pentru întreaga cantitate de produse. La descrierea din catalog se va menţiona şi preţul unitar pe fiecare produs în parte + cantitatea)

**Pe S.E.A.P. va fi postat pe fiecare lot în parte astfel:**

**7. Anunţ de atribuire**  
 În urma finalizării achiziţiei directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet [www.tulias.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tulias.ro/administratie/achizitii-publice), un anunţ de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

**6. Plata preţului contractului**  
 Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maximum 30 zile de la recepţie, în baza facturii fiscale, contractului de achiziţie şi a notei de recepţie. Preţul contractului nu se actualizează.

**5. Garanţia de bună execuţie (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)**  
 Nu este cazul.

**4. Informaţii detaliate şi complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câştigătoare**  
 Preţul cel mai scăzut.