

Nr.



Aprobat  
Director D.S.S.  
Dr. ing. Bogdan Budeanu



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI  
DIRECȚIA SERVICIILOR STUDENȚEȘTI

invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de **Servicii de consultanță în elaborarea unei cereri de finanțare pentru depunerea spre finanțare a 4 obiective de investiții de reabilitare și eficiență energetică din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”**.

### 1. Informații generale

#### 1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași  
Direcția Serviciilor Studentești  
Adresa: Iași Bulevardul Tudor Vladimirescu, Cămin T18 & Cămin T19, parter  
Responsabil achiziție: ing. Monica Vlasov  
Telefon: 0232271288  
Email: monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro

#### 1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

[www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice)

#### 1.3 Depunerea ofertelor

Se acceptă oferte transmise în original, pe adresa Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, B-dul Dimitrie Mangeron nr. 67, corp T, Registratura, Iași - 700050, program de lucru cu publicul 09:00-15:00 sau la adresa de e-mail [monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro](mailto:monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro). Termenul limită de depunere este 23.07.2024, ora 10.

Notă: se va menționa „Oferta servicii de consultanță în elaborarea unei cereri de finanțare pentru depunerea spre finanțare a 4 obiective de investiții de reabilitare și eficiență energetică din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a publica oferta în Catalogul SEAP în maxim 2 zile de la primirea comunicării în catalogul de pe SEAP.

Achiziția finală se va realiza prin intermediul SEAP.

Cod CPV: 79400000-8

#### 1.4 Modul de elaborare a ofertei

Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

Aplicarea criteriului de evaluare se va face la valoarea totală publicată în catalogul SEAP .

✓ **Propunerea tehnico-financiară**

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

✓ **Fișe tehnice**

#### 1.4 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:	Română
Moneda în care este exprimat prețul contractului:	Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei:	60 zile

#### 1.5 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini

## 2. Obiectul contractului

### 2.1 Tip contract:

- Lucrări ;  
Produse ;  
Servicii ;

### 2.2 Denumire contract:

Lot unic: Servicii de consultanță în elaborarea unei cereri de finanțare pentru depunerea spre finanțare a 4 obiective de investiții de reabilitare și eficiență energetică din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”.

### 2.3 Descrierea contractului

Servicii de consultanță în elaborarea unei cereri de finanțare pentru depunerea spre finanțare a 4 obiective de investiții de reabilitare și eficiență energetică din Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu”, conform caietului de sarcini anexat invitației de participare.

### 2.4 Valoarea estimativă a contractului:

135.000 lei (fără T.V.A.)

### 2.5 Durata contractului

Durata contractului este de 12 luni, cu termene de prestare detaliate în Caietul de sarcini.

**2.6 Sursa/Surse de finanțare:**

Venituri proprii

**2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:**

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

**3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:**

Achiziție directă

**4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**

Prețul cel mai scăzut.

**5. Garanția de buna executie (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)**

Nu este cazul.

**6. Plata prețului contractului**

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a Procesului-verbal de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

**7. Anunț de atribuire**

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice), un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Șef Serviciu Proceduri de Atribuire și Lichidare Cheltuieli,  
Ing. Monica-Gabriela Vlasov

