**Anexa nr.4 –PO\_2024-2025**

**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ**

**PENTRU ACTIVITĂȚI ÎN REGIM PLATA CU ORA, PRIVIND PARTICIPAREA ȊN COMISIILE DE SUSȚINERE A TEZELOR DE DOCTORAT, PE DURATĂ DETERMINATĂ, CU TIMP PARȚIAL DE LUCRU**

Încheiat şi înregistrat sub nr. **(1)** ............**/** din data de ..................... în registrul general de evidenţă a salariaţilor

**A.Părţile contractului:**

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI**, cu sediul în Bld. Prof. Dimitrie Mangeron nr.67, cod fiscal 4701606, telefon 0232/278683, reprezentată legal prin **Prof. univ. dr. ing. Dan CAŞCAVAL**, în calitate de **Rector**

și

**Dl./D-na.............................................................................................................................** domiciliat/ă în localitatea................................................................................................................................................,

Str......................................................................................... nr.........................., bl.............................., sc........., ap......,sectorul.........../judeţul....................................................................................................................,

posesor/posesoare a cărţii de identitate seria........., nr...................., eliberată de ......................................................., la data de........................, CNP/NIF..................................................................

În baza art.10 din Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, Legea nr. 199/2023, se încheie prezentul contract individual de muncă prin care se convin următoarele:

**B.Obiectul contractului**: **activitate în regim plata cu ora – activităţi privind participarea în comisiile de susținere a tezei de doctorat - a doamnei/domnului......................................... (numele și prenumele studentului doctorand).**

**C.Durata contractului**: **determinată, aferentă perioadei de desfășurare a activităţilor de susținere a tezei de doctorat, în anul universitar 2024 – 2025, pe perioada cuprinsă între data de ....................................... și data de ....................................................**

**D. Locul de muncă**: Activitatea se desfășoară la

**Facultatea** ..................................................................

**E. Felul muncii:**

 **Funcţia didactică deținută(2):**

 **1.Pofesor universitar / COR 231005**

 **2.Conferențiar universitar/ COR 231002**

 **F.Atribuţii:**

Conform prevederilor Legii nr. 199/2023

**G.Durata muncii: o fracţiune de normă, maxim 4 ore fizice/zi.**

**Repartizarea programului de lucru: inegal, în funcţie de activităţile didactice specifice.**

**H.Salarizare**:

1.**Salariul brut (3)....................... lei,** corespunzător tarifelor brute orare aprobate conform Metodologiei privind plata activităţilor didactice din posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante în regim de plata cu ora, pentru anul universitar 2024 – 2025 și orelor efectiv lucrate.

2.Activităţile desfăşurate vor fi plătite în bazaFișei de pontaj pentru activitățile desfășurate în cadrul comisiei de susţinere a tezei de doctorat-Anexa nr. 8-PO din Metodologia privind plata activităţilor didactice din posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante în regim de plata cu ora, pentru anul universitar 2024 – 2025.

**I.Drepturi şi obligaţii ale părţilor:**

**Cadrul didactic** are în principal, următoarele **drepturi**:

a) dreptul la remunerare pentru activitatea desfăşurată prin plata cu ora;

b) dreptul la securitate şi sănătate în muncă;

c) dreptul la egalitate de şanse şi tratament.

**Cadrului didactic** îi revin, în principal, următoarele **obligaţii**:

a) obligaţia de a realiza activităţile repartizate, inclusiv activităţile de evaluare;

b) obligaţia de a respecta regulamentele instituţiei;

c) obligaţia de a respecta măsurile de securitate şi sănătate a muncii în unitate;

d) obligaţia de a respecta secretul de serviciu;

e) obligaţia de a respecta prevederile Codului de etică universitară;

f) obligaţia de a respecta prevederile Legii nr. 199/2023 referitoare la statutul pe care îl deţine, precum şi obligaţiile care-i revin în acest context.

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI** are, în principal, următoarele **drepturi**:

a) să emită dispoziţii cu caracter obligatoriu pentru cadrul didactic, sub rezerva legalităţii lor;

b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a obligaţiilor care decurg din prezentul contract.

**UNIVERSITĂȚII TEHNICE „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI** îi revin în principal, următoarele **obligaţii**:

a)să acorde cadrului didactic remuneraţia pentru activitatea depusă, conform lit.H;

b)să înmâneze un exemplar din contractul individual de muncă;

c) să asigure permanent condiţiile tehnice şi organizatorice necesare şi condiţiile corespunzătoare de muncă;

d) să elibereze, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de cadru didactic asociat a solicitantului;

e) să asigure confidenţialitatea datelor cu caracter personal ale salariaţilor;

f) să informeze angajatul cu privire la obligaţia de a adera la un fond de pensii administrat privat.

**J. Dispoziții finale**

1. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării prezentului contract impune încheierea unui act adiţional la contract, conform dispoziţiilor legale, agreate de ambele părţi.

2**.** Contractul individual de muncă poate fi reziliat de către unadin părţi, în condiţiile stabilite de legislaţia muncii în vigoare.

3. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluţionate pe cale amiabilă, iar dacă această modalitate se constată inoperantă se face apel la instanţa judecătorească competentă material şi teritorial, potrivit legii.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare originale, tehnoredactate, câte unul pentru fiecare parte, fără a se permite completarea sau modificarea manuală a clauzelor acestuia.

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAŞI**

 **Rector,**

 **Prof. univ. dr. ing. Dan CAȘCAVAL**

**Decan,**

**Nume şi prenume:**

**Semnătura:**

 **Cadru didactic,**

 **Nume și prenume:**

 **Semnătura:**

**Viză Control Financiar Preventiv Propriu**

**…………………………………..**

**Consilier juridic,**

**Jur. Mirela Maria TROIA Semnătura:**

 **Întocmit,**

**Salariat responsabil din cadrul Serviciului Salarizare**

 **Nume și prenume:**

 **Semnătura:**

**Notă:**

**(1) Nr. contract individual de muncă –marca-** va fi alocat/ ă după întocmirea contractelor individuale de muncă de salariații responsabili din Direcția Resurse Umane și înregistrarea în Registrul de evidență al salariaților Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

**(2) Funcția** – seva preciza funcția didactică corespunzătoare cadrului didactic, respectiv asimilată a specialistului din exteriorul universității, membru în cadrul comisiei.

**(3) Salariul brut –** rezultat din produsul numărului de ore fizice ce vor fi efectuate și nivelul de salarizare stabilit conform Metodologiei privind plata activităţilor didactice din posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante în regim de plata cu ora, pentru anul universitar 2024 - 2025