



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI  
DIRECȚIA SERVICII STUDENȚEȘTI

invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii „**Servicii de realizare, tipărire și montare materiale informative pentru sistemul de parcare din Campusul studentesc – DSS**”.

### 1. Informații generale

#### 1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași  
Direcția Servicii Studențești  
Adresa: Iași Bulevardul Tudor Vladimirescu, Cămin T18 & Cămin T19, parter  
Responsabili achiziție: referent Andrei MIHAI  
Telefon: 0232702418  
Email: andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro

#### 1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

[www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice)

#### 1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica pe site-ul [e-licitatie.ro](http://e-licitatie.ro) până pe data de 23.09.2024, ora 10:00 și vor avea codurile CPV din Caietul de sarcini/Invitația de participare publicat pe site-ul universității: [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice)

Ofertantul va transmite oferta tehnico-economică detaliată, până la data și ora mai sus menționate, la adresa de e-mail: [andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro](mailto:andrei.mihai4@staff.tuiasi.ro)

#### 1.4 Modul de elaborare a ofertei

Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate reperele din Caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot.

Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc reperi solicitate prin Caietul de sarcini.

Aplicarea criteriului de evaluare se va face la valoarea totală (ce va fi menționată în oferta detaliată transmisă prin e-mail), dar produsele se vor publica în catalogul SEAP pe codurile CPV indicate.

#### ✓ Propunerea tehnico-financiară

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate

cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în Caietul de sarcini.

✓ **Fișe tehnice**

**1.4 Prezentarea ofertei**

Limba de redactare a ofertei:	Română
Moneda în care este exprimat prețul contractului:	Lei
Perioada minimă de valabilitate a ofertei:	60 zile

**1.5 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini**

**2. Obiectul contractului**

**2.1 Tip contract:**

Lucrări ;  
Produse ;  
Servicii

**2.2 Denumire contract:** Servicii de software pentru managementul și controlul proceselor de mentenanță – întreținere tehnică campus

**În Catalogul SEAP va fi publică după cum urmează:**

**Denumire:** Servicii de realizare, tipărire și montare materiale informative pentru sistemul de parcare din Campusul studentesc – DSS

**CPV:** 79800000-2

**Descriere:** toate caracteristicile care se pot lua în considerare.

**Preț catalog:** preț lot fără T.V.A.

**2.3 Descrierea contractului**

Servicii de realizare grafică, printare și montare a materialelor informative, materiale care au drept scop să informeze utilizatorii sistemului de parcare din campus cu privire la regulament, modul de utilizare a sistemului de parcare, modalități de plată, dar și cu privire la localizarea principalelor puncte de interes pentru utilizatorii parcării (puncte de plată, centrul info al parcării, ieșiri din parcare).

**2.4 Valoarea estimativă a contractului:**

31,200.00 lei fără T.V.A.

**2.5 Termen de livrare/prestare/ execuție**

Contractul va fi încheiat pe durata a 3 luni, conform Caietului de sarcini, cu termenul de execuție de 14 zile calendaristice pentru realizare, printare și montare.

**2.6 Sursa/Surse de finanțare:**

**2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:**

Campusul Studentesc „Tudor Vladimirescu” din Iași.

**3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:**

Achiziție directă

**4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare**

Prețul cel mai scăzut

**5. Garanția de bună execuție (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)**

36 de luni calendaristice

**6. Plata prețului contractului**

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a notei de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

**7. Anunț de atribuire**

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet [www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice](http://www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice), un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Șef Serviciu Infrastructură Campus,  
Ing. Marius Îmbrea



Elaborat,  
Referent Andrei MIHAI

