

Nr.



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
DIRECȚIA SERVICIILOR STUDENȚEȘTI

invită operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de furnizare „Consumabile pentru sistemul de control acces - DSS”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Direcția Serviciilor Studentești
Adresa: Iași Bulevardul Tudor Vladimirescu, Cămin T18 & Cămin T19, parter
Responsabil achiziție: ing. Monica Vlasov
Telefon: 0232271288
Email: monica-gabriela.vlasov@staff.tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica pe site-ul www.e-licitatie.ro până pe data de 21.11.2024, ora 10:00 și vor avea codurile CPV din caietul de sarcini (sau, după caz, invitație) publicat pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice.

Ofertantul, cu care s-a inițiat procedura de achiziția directă pe SEAP, va transmite oferta tehnico-economică detaliată la adresa de e-mail de mai sus în termen de maxim 3 zile de la inițierea procedurii de achiziție directă pe SEAP, sau, după caz, ofertantul va transmite oferta tehnico-economică detaliată în termen de maxim 3 zile de la solicitarea autorității contractante.

În Catalogul SEAP va fi publică oferta pentru întreg lotul după cum urmează:

Denumire produs: Consumabile pentru sistemul de control acces - DSS

CPV: 30192320-0

Prețul din catalog: prețul total pentru întreg lotul unic, în lei fără T.V.A.

Descriere: Pachet compus din: 15 buc. x ribbon color, model ..., producător ..., specificații tehnice, garanție, preț unitar ... lei/buc. și 4000 buc. X carduri control acces, RFID, Mifare 1K, alb, fără bandă magnetică, model ..., producător ..., specificații tehnice, preț unitar ... lei/buc.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate prin caietul de sarcini.

Aplicarea criteriului de evaluare se va face la valoarea totală publicată în catalogul SEAP .

✓ **Propunerea tehnico-financiară**

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii, după cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

✓ **Fișe tehnice**

1.4 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

60 zile

1.5 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini

2. Obiectul contractului

2.1 Tip contract:

Lucrări ;

Produse ;

Servicii ;

2.2 Denumire contract:

Lot unic: „Consumabile pentru sistemul de control acces - DSS”.

2.3 Descrierea contractului

Consumabile pentru sistemul de control acces (carduri de acces MIFARE și riboane pentru imprimantele de carduri), conform cantităților și specificațiilor tehnice din caietul de sarcini.

2.4 Valoarea estimativă a contractului:

16145 lei (fără T.V.A.).

2.5 Termen de livrare/prestare/execuție

Maxim 14 zile de la semnarea contractului/comenzii.

2.6 Sursa/Surse de finanțare:

Tarif camin.

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Căminele studentești din Campusul „Tudor Vladimirescu”.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut.

5. Garanția de buna execuție (în cazul contractelor de servicii de proiectare/lucrări)

Nu este cazul.

6. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a notei de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

7. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Șef Serviciul Proceduri de
Atribuire și Lichidare Cheltuieli,
Ing. Monica-Gabriela Vlasov

