

UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
(C.S.U.D.)



PROCEDURĂ
PRIVIND RECUNOAȘTEREA AUTOMATĂ A CALITĂȚII
DE CONDUCĂTOR DE DOCTORAT OBȚINUTE ÎN
INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR SAU DE
CERCETARE-DEZVOLTARE DIN STRĂINĂTATE
Cod PO.CSUD.03

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT		APROBAT	EDIȚIA	REVIZIA
C.S.U.D.	DEAC/CMC	CEAC	Consiliul de administrație	SENAT	2	1
Prof.univ. ing. Alexandru Salceanu	Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ.dr.ing. Neculai SEGHEDEIN	Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU		
Octombrie 2024	Noiembrie 2024	Noiembrie 2024	26.11.2024	29.11.2024		

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este destinată utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Rectorului Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate		PO.CSUD.03	
			Ediția 2	Revizia 1
	Pagina 2/9		Exemplar nr. 1/1	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR

Nr. crt.	Revizia / Data aplicării	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	Nume și prenume			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	E1R0/ 18.03.2017	Procedura completă	Elaborare Ediția 1	prof.univ.dr.ing. Liviu GORAȘ ing. Cristina NAGIȚ	Prof. dr.ing. Liviu GORAȘ/ Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU – CHIHAI	Prof.dr.ing. Neculai SEGHEDIN/ Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.dr.ing. Doru Adrian PĂNESCU
2.	E1R1/ 15.04.2019	Cap.8/Art.8.1, Art.8.5, Art.8.6	Modificare articole	prof.univ.dr.ing. Liviu GORAȘ ing. Cristina NAGIȚ	Prof.dr.ing. Liviu GORAȘ Prof.dr.ing.ec. Dumitru NEDELUCU Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU – CHIHAI	Prof.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Conf.univ.dr.ing. Tania Mariana HAPURNE
3.	E1R2/ 28.10.2019	Cap.8/Art. 8.5, 8.8, 8.10,8.11, 8.12, 8.13,	Modificare articole	prof.univ.dr.ing. Liviu GORAȘ ing. Cristina NAGIȚ	Prof.dr.ing. Liviu GORAȘ Prof.dr.ing.ec. Dumitru NEDELUCU Prof.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU – CHIHAI	Prof.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Conf.univ.dr.ing. Tania Mariana HAPURNE
4.	E1R3/ 25.11.2019	Cap. 6 și Cap.8/Art. 8.2 8.3 și 8.14	Modificare articole	Prof.univ.dr.ing. Liviu GORAȘ ing. Cristina NAGIȚ	Prof.univ.dr.ing. Liviu GORAȘ Prof.univ.dr.ing.ec. Dumitru NEDELUCU Prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMĂȘANU – CHIHAI	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Conf.univ.dr.ing. Tania Mariana HAPURNE
5.	E1R4/ 13.05.2022	Cap.8/Art.8.1.c; formular F1	Modificare art.și formular F1	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA	Prof. dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ. dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU
6.	E2R0/ 03.07.2023	Cap.8, 9, 10	Modificare /introducere articole	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA	Prof.univ.dr.ing. Alina Adriana MINEA Prof. dr. ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof.univ.dr.ing. Neculai Eugen SEGHEDIN Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU
7.	E2R1/ 29.11.2024	Cap 6, Cap.7/articol 7.2, Cap.8/Art.8.1 și 8.2	Modificare /introducere articole și documente de referință	Prof.univ. ing. Alexandru Salceanu	Prof. univ.dr.ing. Ioan MĂMĂLIGĂ ing. Sergiu AMARANDI	Prof. univ.dr.ing. Neculai SEGHEDIN Prof. univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL	Prof. univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU

3. LISTA DE DIFUZARE

	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Modalitatea de difuzare
3.1	Arhivare	1	DEAC	Secretar	Arhivare
3.2	Evidență	2	Senatul universității – Hotărâri	Secretariat Senat	Arhivare
3.3	Aplicare	3	Rectorat	Rector	Registru corespondență
			Prorectoratul Didactic	Prorector	

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 3/9	
		Exemplar nr. 1/1	

			Prorectoratul Managementul Resurselor și Dezvoltare Instituțională	Prorector	
			Prorectoratul Cercetare Științifică	Prorector	
			Prorectoratul Relații Internaționale	Prorector	
			Prorectoratul Informatizare și Comunicații Digitale	Prorector	
			Prorectoratul Inovare, Antreprenariat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri	Prorector	
			Prorectoratul Asigurarea Calității și Imagine Universitară	Prorector	
			Prorectoratul Relația cu Studenții	Prorector	
			Facultatea de Automatică și Calculatoare	Decan	
			Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului „Cristofor Simionescu”	Decan	
			Facultatea de Construcții și Instalații	Decan	
			Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Decan	
			Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Decan	
			Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Decan	
			Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Decan	
			Facultatea de Mecanică	Decan	
			Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Decan	
			Facultatea de Design Industrial și Managementul Afacerilor	Decan	
			Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Decan	
			Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic DPPD	Director	
			Direcția Generală Administrativă	Director	
			Direcția Resurse Umane	Director	
			Direcția Economică	Director	
3.4	Informare	4	Toate	-	https://www.tuiasi.ro/manualul-procedurilor/

4. SCOP

4.1. Stabilește modul de recunoaștere automată de către Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute la:

- instituții acreditate de învățământ universitar dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- instituții acreditate de învățământ universitar incluse în **Lista universităților de prestigiu din alte state**, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, actualizată periodic;
- instituții acreditate de învățământ universitar care fac obiectul unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă a abilitării.

4.2. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către IOSUD Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 4/9	
		Exemplar nr. 1/1	

4.3. Recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării de către IOSUD Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași se face numai în scopul exercitării drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat și/sau ocuparea unei funcții didactice în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se referă la modul de recunoaștere de către Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași a calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- I. ORDIN ME nr. 5.956 din 13 august 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate.
- II. Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
- III. Ordinul MENCS nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii în învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare.
- IV. Ordinului ministrului educației nr. 4.002/2024 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.
- V. Recomandarea (UE) 2023/2.611 a Comisiei din 15 noiembrie 2023 privind recunoașterea calificărilor resortisanților țărilor terțe.
- VI. HG nr. 412 din 23 aprilie 2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025
- VII. Directiva 2006/123/CE1 (denumită în continuare „Directiva privind serviciile”).
- VIII. Directiva 2005/36/CE2 (denumită în continuare „Directiva privind calificările profesionale”).
- IX. Legea privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România nr. 200/2004 cu modificările și completările ulterioare.
- X. Ordonanța de Urgență a Guvernului 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România modificată prin Legea nr.68/2010 pentru aprobarea OUG 49/2009.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1 Definiții

Termen	Definiție
Doctorand	Persoană care studiază în vederea obținerii doctoratului.
Teză de doctorat	Este lucrarea științifică originală elaborată de către studentul doctorand în vederea obținerii titlului de doctor. Lucrare științifică prezentată de un candidat pentru obținerea titlului de doctor în științe.
Conducătorul de doctorat	Este cadrul didactic sau cercetătorul științific care a dobândit dreptul de conducere de doctorat și care coordonează activitatea studentului doctorand.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 5/9	
		Exemplar nr. 1/1	
Școala doctorală	Sistem organizatoric în cadrul IOSUD, în care se desfășoară activitatea de pregătire a doctoratului care oferă sprijinul necesar desfășurării studiilor de doctorat.		

7.2 Abrevieri

CNATDCU - Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;

I.O.S.U.D. - Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat;

C.S.U.D. - Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat;

ADR - Autoritatea pentru Digitalizarea României;

CNRED - Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1. În vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în străinătate, persoana interesată întocmește un dosar care conține următoarele documente:

- a) Cerere de recunoaștere;
- b) Actul de identitate și dovada schimbării numelui (dacă este cazul) - în copie cu mențiunea „*CONFORM CU ORIGINALUL*” și semnătura titularului, pentru cetățenii români și în copie și traducere legalizată pentru cetățenii străini;
- c) Diploma de doctor
 - în copie cu mențiunea „*CONFORM CU ORIGINALUL*” și semnătura titularului, dacă actul de studii este obținut în România;
 - în cazul în care diploma de doctor este obținută la una din instituțiile acreditate de învățământ universitar dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană sau la instituții acreditate de învățământ universitar incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state este necesară recunoașterea titlului de doctor conform procedurii **PO.CSUD.04**.
 - atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții de învățământ universitar din străinătate, în copie cu mențiunea „*CONFORM CU ORIGINALUL*” și semnătura titularului, dacă este cazul.
- d) Diploma / adevărta în copie cu mențiunea „*CONFORM CU ORIGINALUL*” și semnătura titularului, care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de:
 - i.o instituție acreditată de învățământ universitar dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
 - ii.o instituție acreditată de învățământ universitar inclusă în Lista universităților de prestigiu din alte state;
 - iii.o instituție acreditată de învățământ universitar care face obiectul unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiate la nivel interguvernamental sau interuniversitar.
- e) CV și Listă de lucrări;
- f) Justificarea alegerii domeniului acreditat de studii universitare de doctorat, în conformitate cu nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin hotărâre a Guvernului. În cazul în care IOSUD-TUIASI nu are în structura sa domeniul pentru care se solicită recunoașterea, prin excepție, pentru înființarea aceluși domeniu de studii universitare de doctorat, recunoașterea se realizează în ramura de știință din care face parte domeniul respectiv,

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 6/9	
		Exemplar nr. 1/1	

prevăzută în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior.

g) dovada îndeplinirii, la data depunerii dosarului, a criteriilor minimele CNATDCU pentru domeniul în care se solicită recunoașterea calității de conducător de doctorat. Se va depune Fișa standard de îndeplinire a criteriilor CNATDCU pentru domeniul ales conform Anexei la Ordinul 6129/2016, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Cererea, împreună cu dosarul pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în străinătate, se depun la Registratura Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și este înaintată către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

8.3. Cererea, împreună cu Dosarul pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în străinătate se poate trimite și prin poștă, cu confirmare de primire, la adresa: Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, Bulevardul Prof. Dimitrie Mangeron nr. 67, 700050, Iași, România Documentele din dosar, scanate în format pdf, pot fi încărcate și pe platforma <https://edirect.e-guvernare.ro/SitePages/landingpage.aspx> (Punctul de Contact Unic Electronic) înainte de a fi depuse în copie conformă cu original la Registratura TUIASI sau transmise prin poștă, urmând a fi soluționate conform reglementărilor legale în vigoare.

8.4. Dosarul depus este analizat de către Secretariatul CSUD din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor menționate la pc. 8.1. Secretariatul CSUD informează în scris solicitantul în legătura cu situația dosarului depus, în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea cererii acestuia. În cazul în care dosarul este incomplet sau nu respectă condițiile precizate la Art. 8.1, completarea dosarului se va face în maximum 20 zile lucrătoare de la data emiterii de către secretariatul CSUD - TUIASI a informării scrise către solicitant. Necompletarea în termenul precizat are drept efect respingerea dosarului de recunoaștere. În cazul respingerii dosarului, solicitantul sau reprezentantul acestuia pe baza de procură notarială are dreptul să ridice documentele depuse, prin completarea unei cereri.

8.5. După verificarea dosarului, Directorul CSUD propune Comisia de evaluare și o Comisie de contestații. Comisia de evaluare a dosarului pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat obținute în străinătate este formată din președinte și minimum 3 membri. Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din 3 membri. Comisiile vor fi numite prin decizia Rectorului, în termen de maximum **30** zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului. După numirea comisiilor de către Rectorul Universității, Secretariatul CSUD va înainta de îndată dosarul către Comisia de evaluare.

Comisia de evaluare a dosarului de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținute în străinătate are următoarele atribuții:

- ✓ verifică statutul instituției de învățământ superior care a emis documentele supuse recunoașterii și programul de studii universitare de doctorat în care solicitantul a obținut titlul de doctor și calitatea de conducător de doctorat. În cazul în care există îndoieli asupra autenticității și legalității emiterii documentelor depuse la dosar, acestea se transmit către CNRED în format electronic, pentru verificare, constatarea CNRED fiind obligatorie;
- ✓ respinge dosarul, în cazul în care instituția emitentă a diplomei de doctor sau a atestatului de abilitare nu se încadrează în categoriile menționate în Metodologia privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, conform Ordinului ME nr. 5.956 din 13 august 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 7/9	
		Exemplar nr. 1/1	

- ✓ în funcție de particularitățile solicitării de recunoaștere, comisia de evaluare poate solicita candidatului documente justificative; In acest caz candidatul are obligația de a depune documentele solicitate în termen de 15 zile de la data solicitării.
- ✓ elaborează un raport de evaluare argumentat, referitor la recunoașterea sau nerecunoașterea calității de conducător de doctorat în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate. Raportul de evaluare este înaintat către CSUD și va fi supus avizării Consiliului de Administrație și aprobării Senatului TUIASI.

8.6. În urma analizei dosarului și pe baza referatelor membrilor, președintele comisiei întocmește un referat de analiză cu privire la avizarea sau neavizarea solicitării de recunoaștere a calității de conducător de doctorat sau a abilitării în termen de 45 zile lucrătoare de la data înregistrării acestuia.

Comisia de analiză înaintează propunerea către CSUD și Consiliului de Administrație pentru avizare, precum și Senatului care va emite Hotărârea Senatului Universității. Hotărârea va fi înaintată, în original, către CSUD.

8.9. Hotărârea Senatului se ridică personal sau de către o altă persoană împuternicită în acest sens printr-o procură notarială de la Secretariatul CSUD și/sau se transmite candidatului scanată prin email.

8.10. Hotărârea Senatului poate fi contestată în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicare, printr-o cerere motivată care se depune la Registratura Universității.

8.11. Contestățiile sunt soluționate în termen de 30 zile lucrătoare de la data înregistrării de către o comisie de soluționare a contestațiilor.

8.12. În situația în care contestația este depusă înaintea perioadei de 30 de zile lucrătoare anterioare începerii vacanței didactice (iulie- septembrie), termenul de soluționare a acesteia se prorogă începând cu prima zi a anului universitar următor. In acest caz, termenele de soluționare și de emiteră a deciziilor se calculează începând cu această dată.

8.13. Răspunsul la contestație se comunică în mod direct, email sau prin poștă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire solicitantului sau persoanei împuternicite de acesta, pe baza de semnătură și dată certă, de către Secretariatul CSUD.

9. Modul de lucru

Etapetele desfășurării procedurii de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținute în străinătate sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos:

Operațiunea	Responsabil	Termen de realizare
Întocmirea dosarului de recunoaștere	Solicitantul	La cerere
Înregistrarea dosarului	Angajați din cadrul Registraturii Universității	La depunere
Verificarea dosarului punctul de vedere al componenței și al eligibilității acestuia	Secretariatul CSUD	În termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare
Completarea dosarului, dacă este cazul	Solicitantul	În maximum 20 zile lucrătoare de la data emiterii de către secretariatul CSUD - TUIASI a informării către solicitant

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 8/9	
		Exemplar nr. 1/1	

Propunerea comisiei de evaluare a dosarului și a comisiei de contestații	Directorul CSUD	În maximum 30 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii solicitantului
Numirea comisiei de evaluare și a comisiei de contestații	Rectorul universității	În maximum 30 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii solicitantului
Înaintarea dosarului de recunoaștere către Comisia de evaluare a dosarelor	Secretariatul CSUD	De îndată, după emiterea Deciziei Rectorului de numire a comisiilor de evaluare și contestații
Analizarea/evaluarea dosarului de recunoaștere și elaborarea referatului de analiză cu privire la avizarea sau neavizarea solicitării de recunoaștere a calității de conducător de doctorat	Comisia de evaluare a dosarelor de recunoaștere	După înaintarea dosarului Termen 30 45 zile lucrătoare de la înregistrarea dosarului
Emiterea Hotărârii Senatului de recunoaștere/ nerecunoaștere	Senatul Universității	După analiza dosarului de către Comisia de evaluare
Comunicarea către solicitant a deciziei de recunoaștere sau nerecunoaștere	Secretariatul CSUD	După emiterea Hotărârii Senatului
Depunerea contestațiilor	Solicitant	În termen de 30 zile lucrătoare de la data comunicării Hotărârii Senatului
Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatului contestației	Comisia de soluționare a contestațiilor; Secretariatul CSUD	În termen de 30 zile lucrătoare de la data înregistrării contestației

10. Procedura face parte din lista procedurilor TUIASI care sunt înrolate în Punctul de contact Unic (PCUe www.pcue.ro sau <https://edirect.e-guvernare.ro/SitePages/landingpage.aspx>), platformă națională aflată în administrarea **ADR**.

11. RESPONSABILITĂȚI

11.1. Senatul universității

- aprobă procedura.

11.2. Rectorul universității

- impune aplicarea procedurii;
- alocă resurse pentru desfășurarea procesului și aplicarea procedurii.

11.3. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

- avizează procedura;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (C.S.U.D.)	Procedură privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate	PO.CSUD.03	
		Ediția 2	Revizia 1
		Pagina 9/9	
		Exemplar nr. 1/1	

11.4. Responsabilul de proces – Directorul C.S.U.D.

- elaborează, modifică, retrage procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.

11.5 Responsabilul de proces – Secretariat C.S.U.D.

- verifică periodic înregistrările de pe platformă;
- înaintează dosarul de recunoaștere către Comisia de evaluare a dosarelor.

11.6. Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

- verifică procedura din punctul de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității.

11.7. Administratorul contului TUIASI pe platforma PCUe

- verifică configurarea procedurii operaționale asociată autorității (ADR);
- activează procedura operațională asociată autorității (ADR).

12. ÎNREGISTRĂRI

12.1. Indicatorul aprobărilor și al reviziilor.

12.2. Lista de difuzare.

12.3. Decizia Rectorului privind numirea comisiilor de analiza a dosarului și de contestație.

12.4. Decizia Rectorului privind numirea administratorului contului TUIASI pe platforma PCUe.

12.5 Înrolarea procedurii operaționale în punctul de contact Unic (PCUe www.pcue.ro sau <https://edirect.e-guvernare.ro/SitePages/landingpage.aspx>), platformă națională aflată în administrarea ADR.

13. ANEXE

Formularul PO.CSUD.03-F1 - Cererea de recunoaștere.

Nr. de înregistrare la registratura TUIASI

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul (a) _____

absolvent (ă) al instituției de învățământ _____

Facultatea de _____

cu diploma de doctor emisă de _____

în domeniul _____

și diploma / adeverința care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea în domeniul _____ rog să binevoiți a-mi analiza dosarul în vederea recunoașterii calității de conducător de doctorat sau a abilitării obținute în străinătate.

Anexez actele menționate în ***Procedura privind recunoașterea calității de conducător de doctorat obținută în străinătate:***

Scopul recunoașterii diplomei de doctor și a titlului de doctor, obținute în străinătate este:

- afilierea la Scoala Doctorală a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași
- ocuparea unui post didactic în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
- ocuparea unui post de cercetare în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
- altele (descrieți succint)

Date contact: Email: _____; Telefon: _____

Declar pe propria răspundere că documentele incluse în dosar corespund realității.

Data _____

Semnătura _____

Domnului Rector al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași