

Nr. înregistrare:



INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta invităm operatorii economici interesați să depună ofertă pentru atribuirea contractului de achiziție publică de “Servicii de mentenanța și asistența licență UMS”.

1. Informații generale

1.1 Achizitor

Denumirea: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași
Facultatea de Construcții și Instalații
Adresa: Bd-ul. Prof.dr. Dimitrie Mangeron nr.1
Responsabil achiziție: ing. Cezar Herța
Telefon: 0232-701454
Email: cezar.herta@tuiasi.ro

1.2 Publicarea invitației de participare și a documentelor anexate

www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice

1.3 Depunerea ofertelor

Ofertele se vor publica pe site-ul www.e-licitatie.ro până pe data de 20.02.2025, ora 10:00 și vor avea codurile CPV din prezenta invitație publicată pe site-ul universității www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice. Ofertantul, cu care s-a inițiat procedura de achiziția directă pe seap, va transmite oferta tehnico-economică detaliată la adresa de e-mail cezar.herta@tuiasi.ro în termen de maxim 3 zile de la inițierea procedurii de achiziție directă pe seap.

1.4 Modul de elaborare a ofertei

- ✓ Ofertantul trebuie să elaboreze oferta pentru toate produsele/serviciile/lucrările din caietul de sarcini. Dacă sunt împărțite pe loturi, ofertantul va trebui să facă ofertă pentru toate produsele dintr-un lot. Nu vor fi luate în considerare ofertele din care lipsesc repere solicitate.
- ✓ **Propunerea tehnico-financiară**
Ofertantul va elabora propunerea tehnico-financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute și să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta depusă trebuie să îndeplinească în totalitate specificațiile tehnice minime obligatorii.

1.5 Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei:

Română

Moneda în care este exprimat prețul contractului:

Lei

Perioada minimă de valabilitate a ofertei:

30 de zile

1.6 Termen limită pentru solicitarea clarificărilor privind invitația de participare/caietul de sarcini:

21.02.2025, ora 12:00

2. Obiectul contractului - Achiziție “Servicii de mentenanță și asistență licență UMS”
2.1 Tip contract:

 Lucrări ;

 Produse ;

 Servicii ;

Se va bifa tipul de contract în funcție de specificul achiziției

2.2 Denumire contract:

Lot 1: “Servicii de mentenanță și asistență licență UMS”

2.3 Descrierea contractului

 Achiziție “Servicii de mentenanță și asistență licență UMS”,
 cod CPV: 72260000-5

| Nr. Crt. | Nr. lot | Cod CPV | Denumire produs/serviciu/lucrare | Cant. | Perioada de garanție (dacă este cazul) |
|----------|---------|------------|--|---------|--|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Lot 1 | 72260000-5 | Servicii de mentenanță și asistență licență UMS, perioada 01.03.2025.-01.03.2026 Mentenanță licențelor UMS presupune oferirea și instalarea versiunilor noi UMS în măsura în care vor fi dezvoltate de către ofertant, care conțin: <ul style="list-style-type: none"> - Instalarea de actualizări UMS - Actualizări legislative aferente funcționalităților aplicației UMS, la cererea clientului, prin mijloace puse la dispoziție de RPSS (Helpdesk) - Monitorizare server (o singură intervenție/lună) - Verificarea periodică a aplicației backup a bazei de date (o singură intervenție/lună) - Rezolvarea bug-urilor și a disfuncționalităților din UMS, la cererea clientului, prin mijloacele puse la dispoziție de RPSS (HelpDesk) - Serviciile de mentenanță ce constau în sprijin oferit utilizatorilor pentru a rezolva probleme specifice produsului software UMS prin intermediul aplicației HelpDesk | 12 luni | - |

2.4 Valoarea estimativă a contractului:

Lot1 –25.800,00 lei (fără T.V.A.)

2.5 Termen de livrare/prestare/execuție

Lot1 – 30 de zile

2.6 Sursa/Surse de finanțare:

buget

2.7 Locația lucrărilor, locul de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:

Facultatea de Construcții și Instalații, Bd-ul. Prof.dr. Dimitrie Mangeron nr.1

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Achiziție directă

4. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Prețul cel mai scăzut

5. Garanția de buna executie - nu este cazul

6. Plata prețului contractului

Se va face prin O.P., în contul de Trezorerie indicat de către operatorul economic, în maxim 30 zile de la recepție, în baza facturii fiscale, contractului de achiziție și a notei de recepție. Prețul contractului nu se actualizează.

7. Anunț de atribuire

În urma finalizării achiziției directe, autoritatea contractantă va publica, pe pagina proprie de internet www.tuiasi.ro/administratie/achizitii-publice, un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Administrator șef facultate

Ing. Cezar Herta

