



Tematica pentru concursul de ocupare a postului de Administrator patrimoniu studii superioare debutant din cadrul Compartimentului Promovare și Training la Prorectoratul Inovare, Antreprenoriat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri – Centrul de Transfer Tehnologic Polytech

Proba scrisă

1. Principiile pe care se bazează sistemul național de învățământ superior; spațiul universitar, structurile de conducere ale instituțiilor de învățământ superior. Asigurarea finanțării instituțiilor de învățământ superior.
2. Evidența documentelor, selecționarea și păstrarea documentelor. Condițiile de păstrare a documentelor electronice. Arhivarea, nomenclatorul arhivistic.
3. Termonologie specifică activității de cercetare, dezvoltare, inovare. Obligațiile beneficiarilor de finanțare privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică. Valorificarea potențialului de cercetare. Rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare.
4. Normele de etică și deontologie, principiile în cercetarea științifică, comunicarea, diseminarea și popularizarea științifică. Responsabilități conformat „Codului de etică și deontologie profesională” al TUIASI.
5. Regulile generale și sancțiunile disciplinare aplicate personalului nedidactic din cadrul TUIASI. Obligațiile salariaților TUIASI față de regulile privind protecția, igiena și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor.
6. Structura administrativă, funcțiile de conducere și structurile decizionale ale TUIASI.
7. Obiectivele operaționale ale Secretariatului Rectorului TUIASI și structura organizatorică. Principalele activități ale Secretariatului caracteristice cercetării și inovării.
8. Misiunea, obiectivele și activitățile Direcției de Management și Monitorizare Proiecte (DMMP) a TUIASI. Structura organizatorică și funcțională a DMMP.
9. Terminologia, metodologia, modul de lucru și circuitul documentelor pentru înregistrare a rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare în TUIASI.
10. Terminologia și descrierea activității de valorificarea rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare prin transfer tehnologic: Rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare. Elemente de proprietate intelectuală. Transferul tehnologic. Contracte de transfer tehnologic. Valorificarea rezultatelor prin transfer tehnologic. Negocierea transferului tehnologic. Valorificarea rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare prin cesiune definitivă, totală și cu titlu oneros.



Proba practică

1. Editarea de documente în aplicații precum Microsoft Word sau Google Docs – redactarea unui document de sinteză inspirat din una dintre sursele bibliografice stabilite, disponibile on-line – formatare, printare și export în format pdf;
2. Realizarea unei prezentări în aplicații precum Microsoft Powerpoint, Google Slides, Canva, inspirată din una dintre sursele bibliografice stabilite, disponibile on-line – formatare, printare și export în format pdf;
3. Manipularea unei baze de date de tip tabelar (Microsoft Excel sau Google Sheets) – formule de calcul, formatare, sortare, căutare, printare, export pdf, utilizarea în scopul generării de conținut similar (email sau document text) dar cu date diferite preluate automat din tabel prin opțiunea „mailmerge”. Funcții avansate de calcul tabular, precum concatenarea te informații din mai multe surse/celule sau precum lucrul cu tabele de tip pivot;
4. Utilizarea aplicațiilor de poștă electronică, stocare documente, gestionare agenda și planificare întâlniri online prin aplicații precum Microsoft Outlook, Microsoft Onedrive, Microsoft Sharepoint, Microsoft Teams, Gmail, Google drive, Google calendar, Google Meet;
5. Utilizarea instrumentelor online pentru lucru colaborativ online (tablă virtuală, respectiv task management tip Kan Ban), precum Microsoft Whiteboard, Google Jamboard, Miro innovation workspace, respectiv Microsoft ToDo, Trello, Notion, Slack sau Asana.

**Prorector cu activitatea de Inovare,
Antreprenoriat și Parteneriat cu Mediul de Afaceri,**

Conf.univ.dr.ing. Ciprian-Romeo Comșa

**Coordonator CTT Polytech
Prof.univ.dr.ing. Romeo-Cristian Ciobanu**